

苏州大学

苏大教〔2019〕56号

关于印发《苏州大学全日制本科生毕业与学位申请规定（2019年修订）》的通知

各学院（部）、部门、直属单位：

《苏州大学全日制本科生毕业与学位申请规定（2019年修订）》业经学校2019年第19次校长办公会审议通过，现印发给你们，请遵照执行。

特此通知。



苏州大学全日制本科生毕业与学位申请规定

(2019 年修订)

第一条 根据《苏州大学普通高等教育本科生学籍管理办法》等相关文件，对学校本科生的毕业及学位申请制定本规定。

第二条 本科生的毕业证书和学士学位证书必须经本人申请、学校审核，符合条件者方可发放。

第三条 四年制本科生的弹性学习年限为 3-6 年，五年制本科生（含超过五年的长学制学生的本科段）为 4-7 年。学生在规定的弹性学习年限内，根据学校本科生毕业条件，对照本人德智体美劳各方面的具体情况，自愿决定是否进行毕业申请。

第四条 学校本科在校生毕业条件如下：

- （一）符合专业人才培养方案的全部要求；
- （二）体育健康标准测试合格（免测者除外）；
- （三）毕业前未违反学校相关规定；未受过学校纪律处分，或曾受警告、严重警告、记过、留校察看处分已撤销或解除。

第五条 学生在学校规定的时间内，由本人自愿向所在学院（部）申请毕业、学位。学生申请毕业，其已修各模块课程学分与申请学期正修读的各模块课程学分之和，应等于（或大于）专业指导性教学计划要求的各模块学分。学生申请毕业时，如要申请获得学士学位，必须对照学校学士学位授予条件，与毕业一并

申请。

第六条 学院（部）负责审批学生的毕业、学位申请资格并汇总申请数据报教务部。教务部据此申报学生的预毕业资格，并组织学生的毕业和学位资格审核。

第七条 本规定自 2019 级学生起执行。2018 级及以前各年级本科学生，按原《苏州大学全日制本科生毕业与学位申请规定（2017 年修订）》（苏大教〔2017〕58 号）执行。

第八条 本规定由教务部负责解释。

抄送：各党委、党工委，校党委各部门，工会、团委。

苏州大学校长办公室

2019年7月9日印发
